

- For surpreendido em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livros, notas ou impressos;

- Estiver portando ou fazendo uso de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação externa (agendas eletrônicas, telefones celulares, “pagers”, “laptop”, “tablets” e outros equipamentos similares);

- Não devolver integralmente o material recebido;

- Pertubar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos.

Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais adquiridos, não serão fornecidos exemplares das provas aos candidatos, mesmo após o encerramento da seleção.

7) Programa da Prova

Física I: Dimensões das grandezas físicas, sistemas de unidades e ordens de grandeza. Cinemática vetorial. Movimento circular. Conceito de força e leis de Newton. Forças de atrito. Trabalho e energia mecânica. Forças conservativas e energia potencial. Conservação da energia. Potência. Sistemas de partículas e centro de massa. Conservação do momento linear, impulso e colisões em uma e duas dimensões. Cinemática do corpo rígido. Torque, momento de inércia e momento angular. Conservação do momento angular e dinâmica dos corpos rígidos.

Cálculo Diferencial e Integral I: Números reais. Funções. Funções exponencial, logaritmica, trigonométricas diretas e inversas. Limites e continuidade. Funções contínuas em intervalos fechados. Regra da cadeia. O teorema do valor médio. Fórmula de Taylor. Aplicações das derivadas. Máximos e mínimos. Gráficos. Integrais indefinidas. Técnicas de integração. Noções sobre equações diferenciais de 1º ordem. Observação: Quando lecionada no Instituto de Física, o tópico “aplicações das derivadas” deve tratar de equações diferenciais lineares de 1º e 2º ordens a coeficientes constantes homogêneas e não homogêneas.

8) Matricula

8.1) Os candidatos aprovados, ou seus devidos procuradores, deverão realizar a matrícula no curso de destino. Para isso, deverão comparecer pessoalmente ao Serviço de Graduação do IAG e apresentar os seguintes documentos:

a) Cédula de Identidade (\*);

b) CPF (\*);

c) Certidão de Nascimento ou Casamento (\*);

d) Certificado de Reservista, quando do sexo masculino (\*);

e) Título de Eleitor (\*);

f) Uma foto 3x4 recente;

g) Se estrangeiro, comprovante de permanência regular no Brasil.

h) histórico escolar completo finalizado, referente ao ano de 2018.

i) Atestado de matrícula referente ao ano de 2018.

(\*) Apresentar cópia simples, acompanhadas do original, que não ficará retido, servindo apenas para conferência.

8.2) Da solicitação de aproveitamento de estudos

Documentos necessários:

- Programa das disciplinas cursadas (original com carimbo da Instituição de Ensino Superior de origem);

- Histórico escolar completo.

O candidato deverá providenciar junto à IES de origem a documentação acima com a antecedência devida, pois não serão aceitas solicitações com a documentação incompleta.

Para efeito de contagem de créditos, a aceitação de determinada disciplina cursada com aprovação na IES de origem, bem como o aproveitamento de estudos e dispensa de disciplinas aos quais se referem a Resolução CoG 4.844, de 19-06-2001, obedecerão aos critérios da Comissão de Graduação do IAG.

O Parágrafo Único, do Artigo 79 do Regimento Geral da USP, determina que “disciplinas cursadas fora da USP somente poderão ser aproveitadas até o limite de dois terços do total de créditos fixado para o respectivo currículo”.

9) Cronograma

Data da prova: 29-06-2018

Horário: 14h às 16h

Local: IAG-USP

Divulgação dos resultados: 06-08-2018

Matriculas: Previsão para dezembro de 2018.

INSTITUTO DE BIOCIÊNCIAS

**Comunicado**

De acordo com o disposto na Portaria GR-3.588, de 10-5-2005, alterada pelas Portarias GR-4391/2009 e GR-4601/2009, estarão abertas, no período de 16 de abril a 11-05-2018, no sistema Janus de Pós-Graduação da USP, as inscrições para a Etapa de Estágio Supervisionado em Docência do Programa de Aperfeiçoamento de Ensino - PAE, para o segundo semestre de 2018. Informamos que as disciplinas com relatórios pendentes não podem solicitar novos estagiários.

Da inscrição:

1. O aluno candidato deverá se inscrever acessando o sistema Janus (www.sistemas.usp.br/janus), clicando em PAE\>Inscrição\>2º semestre de 2018\>Adicionar/Alterar.

1.1. O orientador do candidato deverá acessar o sistema Janus (www.sistemas.usp.br/janus), clicando em PAE\>Avalização de Inscrição, no período de 12 a 20-05-2018 para autorizar ou não a inscrição de seus orientandos. Caso o orientador não autorize a inscrição, esta será cancelada automaticamente.

1.2. O supervisor da disciplina deverá acessar o sistema Janus (www.sistemas.usp.br/janus), clicando em PAE\>Avalização de Inscrição para aceitar ou não a inscrição do aluno, no período de 21 a 27-05-2018. Caso o supervisor não autorize a inscrição, esta será cancelada automaticamente.

2. A lista com as disciplinas de Graduação que receberão os estagiários estará disponível no site http://www.ib.usp.br/cpg/index.php/pae/disciplinas a partir do dia 09-04-2018, podendo ser atualizada conforme demanda dos supervisores.

3. Poderão candidatar-se ao Programa de Aperfeiçoamento de Ensino exclusivamente alunos de Pós-Graduação da Universidade de São Paulo, regularmente matriculados em programa de Doutorado ou Mestrado, que já tenham cursado ou estejam cursando a Etapa de Preparação Pedagógica (EPP). No entanto, somente alunos que tenham sido aprovados no EPP (ver o documento comprobatório requerido e seu prazo de entrega no item 9) poderão realizar a Etapa de Estágio Supervisionado em Docência. Os alunos que mantiverem vínculo empregatício com a USP podem se inscrever, mas estão impedidos de receber auxílio financeiro, realizando o estágio como voluntários.

4. O aluno poderá se inscrever em uma única disciplina por semestre.

5. O aluno que tiver data-limite para depósito de dissertação/tese anterior a 30-11-2018 não poderá se inscrever.

6. O PAE é obrigatório para os bolsistas CAPES de Doutorado e opcional para os demais estudantes de Pós-Graduação da USP, sendo que todos deverão cumprir a Etapa de Preparação Pedagógica antes do Estágio Supervisionado em Docência.

7. As atividades desenvolvidas pelo aluno no estágio não podem exceder 6 horas semanais e devem ser compatíveis com suas atividades regulares na Pós-Graduação e com o que é permitido pela agência de sua bolsa.

8. O Estágio Supervisionado em Docência caracteriza-se pela participação de estudantes de Pós-Graduação nas múltiplas dimensões pressupostas à docência (organizativa, técnica, didático-pedagógica, relações professor/aluno e avaliativa). O estagiário não pode ministrar aulas, nem mesmo na presença do supervisor.

9. O candidato deverá apresentar na Secretaria de Pós-Graduação do IB, até o dia 18-05-2018, seu comprovante de conclusão da Etapa de Preparação Pedagógica, caso essa informação não conste na ficha do aluno (como é o caso de ciclos de palestras e/ou seminários). Caso não o apresente, terá sua inscrição cancelada.

Da supervisão:

1. A supervisão do projeto ficará a cargo do docente responsável pela disciplina de graduação. O docente deverá acessar o sistema Janus (www.sistemas.usp.br/janus) para avaliar ou não as inscrições dos alunos, clicando em PAE\>Avalização de Inscrição. Caso o docente-supervisor não autorize a inscrição, esta será cancelada automaticamente.

2. A função de supervisor será desvinculada da função de orientador do estudante, não sendo vedada a coincidência.

3. Cabe ao supervisor orientar as atividades docentes desenvolvidas pelo estagiário e acompanhar o desenvolvimento do programa.

Da seleção para concessão de auxílio financeiro:

1. A Comissão Coordenadora do PAE no Instituto de Biociências (IB) classificará os candidatos com base em critérios estabelecidos pela Comissão de Pós-Graduação do IB e divulgados na página da mesma.

2. A lista de classificação dos candidatos selecionados será encaminhada à Comissão de Pós-Graduação do IB para aprovação e, em seguida, à Comissão Central do PAE junto à Reitoria da Universidade de São Paulo.

Da avaliação:

1. Ao fim do período, o estagiário PAE deverá entregar um relatório detalhado de todas as atividades realizadas no decorrer do estágio.

2. O docente-supervisor deverá entregar uma ficha de avaliação com apreciação do desempenho do estagiário.

Disposições Gerais:

1. Uma mesma disciplina poderá solicitar quantos estagiários julgar necessário. No entanto, acima de 5 estagiários, o pedido deverá estar acompanhado de justificativa.

2. Por sua participação na etapa do Estágio Supervisionado em Docência, o aluno que não tenha vínculo empregatício com a Universidade de São Paulo poderá receber um auxílio financeiro mensal dependendo da disponibilidade de recursos financeiros da USP, cujo valor da hora dedicada ao estágio corresponde ao da referência mais mérito de Assistente em Regime de Tempo Parcial.

3. O estagiário tem a obrigatoriedade de entregar o Boletim de Frequência até o dia 25 de cada mês. O descumprimento ocasionará o não recebimento do auxílio financeiro (para os estagiários contemplados) referente ao período.

4. A participação no citado programa não conferirá qualquer vínculo empregatício com a Universidade de São Paulo. O Estágio Supervisionado em Docência ocorrerá por 5 meses, de julho a novembro.

5. O desligamento do programa, antes do término do prazo estabelecido, dar-se-á por:

- Trancamento de matrícula, abandono ou conclusão do curso, depósito da dissertação/tese;

- Não cumprimento das horas de estágio firmadas no termo de compromisso;

- Não cumprimento do plano.

5.1. Em caso de interrupção do estágio ou desligamento, o supervisor deverá comunicar imediatamente a Comissão Coordenadora do PAE no IB.

5.2. Em caso de desligamento do programa, o aluno perde imediatamente o auxílio financeiro mensal.

6. A aprovação do Estágio Supervisionado em Docência dará ao aluno o direito de receber um certificado de participação no Programa em sua primeira participação, devendo receber uma declaração nas demais participações. Mediante requerimento e a critério da Comissão Coordenadora de cada Programa de Pós-Graduação, o aluno poderá receber créditos especiais por sua participação.

Informações adicionais poderão ser obtidas na Seção de Pós-Graduação do IB.

Edital aprovado pela Comissão Coordenadora do PAE do IB em 21/03/18.

Portaria IB-USP-6, de 22-3-2018

*Dispõe sobre a eleição dos representantes discentes de graduação junto ao Conselho do Departamento de Botânica, Conselho do Departamento de Ecologia, Conselho do Departamento de Fisiologia, Conselho do Departamento de Genética e Biologia Evolutiva, Conselho do Departamento de Zoologia, Comissão de Biblioteca, Comissão de Gerenciamento da Reserva Florestal do IB, Comissão de Gerenciamento do Centro Didático, Comissão Organizadora do Curso de Licenciatura, Comissão de Cultura e Extensão Universitária, Comissão de Graduação, Conselho Técnico-Administrativo e Congregação*

O Diretor do Instituto de Biociências, da Universidade de São Paulo, baixa a seguinte Portaria:

Artigo 1º - A escolha da representação discente de graduação, processar-se-á, nos termos da Seção II do Capítulo II do Regimento Geral, em uma única fase, no dia 19-04-2018, das 9h às 17h, por meio de sistema eletrônico de votação e totalização de votos, podendo, em caráter excepcional, ser utilizado sistema de votação convencional, de acordo com as regras dos artigos 10 a 14 desta Portaria.

Parágrafo único – Caracteriza excepcionalidade, para os termos mencionados no caput deste artigo:

a) e-mail desatualizado;

b) não recebimento da senha de votação via e-mail;

c) dificuldade de acesso à internet.

Artigo 2º - A eleição será supervisionada por Comissão Eleitoral, composta paritariamente por 02 docentes e 02 discentes de graduação.

§ 1º - Os membros docentes da Comissão mencionada no caput deste artigo serão designados pelo Diretor, dentre os integrantes da Congregação.

§ 2º - Os representantes discentes de graduação nos diferentes órgãos colegiados da Unidade elegerão os membros discentes da Comissão Eleitoral paritária, dentre os seus pares que não forem candidatos.

Artigo 3º - Poderão votar e ser votados os alunos regularmente matriculados nos cursos de graduação.

§ 1º - São elegíveis para a representação discente os alunos de graduação regularmente matriculados que tenham cursado pelo menos doze créditos no conjunto dos dois semestres imediatamente anteriores.

§ 2º - Para os alunos ingressantes, matriculados no primeiro ou segundo semestre dos cursos de graduação, não serão exigidos os requisitos referidos no parágrafo anterior.

Artigo 4º - A representação discente de graduação ficará assim constituída:

a) Conselho do Departamento de Botânica:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

b) Conselho do Departamento de Ecologia:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

c) Conselho do Departamento de Fisiologia:

– 01 representante discente e respectivo suplente

d) Conselho do Departamento de Genética e Biologia Evolutiva:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

e) Conselho do Departamento de Zoologia:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

f) Comissão de Biblioteca:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

g) Comissão de Gerenciamento da Reserva Florestal do IB:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

h) Comissão de Gerenciamento do Centro Didático:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

i) Comissão Organizadora do Curso de Licenciatura:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

j) Comissão de Cultura e Extensão Universitária:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

k) Comissão de Graduação:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

l) Conselho Técnico-Administrativo:

– 01 representante discente e respectivo suplente.

m) Congregação:

– 02 representantes discentes e respectivos suplentes.

Artigo 5º - O eleitor poderá votar, no máximo, no número de alunos especificados no artigo 4º desta Portaria, dentre seus pares.

Artigo 6º - Cessará o mandato do representante discente que deixar de ser aluno regular de graduação na Unidade.

DA INSCRIÇÃO

Artigo 7º - O pedido de inscrição individual ou por chapas dos candidatos, formulado por meio de requerimento, será recebido na Assistência Técnica Acadêmica a partir da data de divulgação desta Portaria, até às 17h do dia 13-04-2018, mediante declaração de que o candidato é aluno regularmente matriculado no curso de graduação da Unidade.

§ 1º - A declaração mencionada no caput deste artigo deverá ser expedida pelo Serviço de Graduação.

§ 2º - Os pedidos de inscrição que estiverem de acordo com as normas estabelecidas por esta Portaria serão deferidos pelo Diretor.

§ 3º - O quadro dos candidatos cuja inscrição tiver sido deferida será divulgado na página da Unidade, em 16-04-2018.

§ 4º - Recursos contra o eventual indeferimento de inscrição poderão ser encaminhados à Assistência Técnica Acadêmica, até às 17h do dia 17-04-2018. A decisão será divulgada na página da Unidade, até às 16h do dia 18-04-2018.

§ 5º - A ordem, nas cédulas, das chapas e nomes individuais deferidos, será definida por sorteio a ser realizado na Assistência Técnica Acadêmica, no dia 18-04-2018, às 17h30, permitida a presença de interessados.

DA VOTAÇÃO E TOTALIZAÇÃO ELETRÔNICA

Artigo 8º - A Assistência Acadêmica encaminhará aos eleitores, no dia 19-04-2018, em seu e-mail institucional, o endereço eletrônico do sistema de votação e a senha de acesso com a qual o eleitor poderá exercer seu voto.

Artigo 9º - O sistema eletrônico contabilizará cada voto, assegurando-lhe o sigilo e a inviolabilidade.

DA VOTAÇÃO CONVENCIONAL

Artigo 10 - A votação convencional a que se refere o artigo 1º supra será realizada no dia 20-04-2018, das 10h às 16h, na Assistência Acadêmica.

Artigo 11 - O Diretor nomeará a mesa eleitoral e indicará um membro docente como Presidente.

Parágrafo único - O presidente da mesa eleitoral rubricará todas as cédulas no ato da eleição.

Artigo 12 - A identificação de cada votante será feita mediante a apresentação de prova hábil de identidade e confronto de seu nome com o constante na lista de presença.

Artigo 13 - Não será permitido o voto por procuração.

Artigo 14 - A apuração deverá ser realizada imediatamente após o término da votação, em sessão pública, pela própria mesa eleitoral.

DOS RESULTADOS

Artigo 15 - A totalização dos votos da eleição, tanto no formato eletrônico como no convencional, será divulgada na página da Unidade, no dia 23-04-2018, às 10h.

Artigo 16 - Ocorrendo empate de votos, serão obedecidos, sucessivamente, os seguintes critérios de desempate:

I - o aluno mais idoso;

II - o maior tempo de matrícula na USP.

Artigo 17 - Dos resultados da eleição cabe recurso, no prazo de três dias úteis, após a divulgação referida no artigo 15 supra.

§ 1º - O recurso a que se refere o caput deste artigo deverá ser encaminhado à Assistência Técnica Acadêmica, até às 17h do dia 26-04-2018, e será decidido pelo Diretor.

§ 2º - A decisão sobre os eventuais recursos será divulgada na página da Unidade, até às 17h do dia 30-04-2018.

Artigo 18 - Os casos omissos nesta Portaria serão resolvidos pelo Diretor.

Artigo 19 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua divulgação.

INSTITUTO OCEANOGRÁFICO

**Comunicado**

As inscrições para o processo de seleção de candidatos à transferência através da FUVEST será realizado no período de 02.04.18 a 27-04-2018, para o preenchimento de 05 (cinco) vagas para o Curso de Bacharelado em Oceanografia, período integral. Estas vagas estão abertas mediante seleção para alunos de outros cursos da USP, bem como para alunos de outras Instituições de Ensino Superior do País ou do Exterior, observadas as normas regimentais vigentes. Nos dias 25 e 26-06-2018, das 09h às 11h e das 14h às 16h30 estarão abertas para os alunos aprovados na 1ª fase de seleção aplicada pela FUVEST, no Serviço de Graduação do IOUSP, sito a Praça do Oceanográfico, 191 – São Paulo-SP, as inscrições para a fase específica dos exames de seleção (2ª fase). Os documentos exigidos para a inscrição são:

a) Requerimento dirigido ao Diretor do Instituto Oceanográfico;

b) Declaração de estar vinculado como aluno regular, a curso de graduação IES (Instituição de Ensino Superior);

c)Histórico escolar completo (com reprovações) constando forma de ingresso, ano e período em que as disciplinas foram cursadas, nota aprovação, frequência e carga-horária (créditos).

O processo de seleção será desenvolvido da seguinte forma:

1.Os candidatos serão submetidos à prova escrita, segundo programa anexo, baseado nas disciplinas oferecidas regularmente pelo IOUSP – 2100101/Sistema Oceano I e 2100102/ Sistema Oceano II;

2º Os candidatos que não alcançarem média igual ou superior a 6,0 (seis) serão eliminados;

3º Para o preenchimento das vagas, será considerada a média aritmética das notas das provas escrita e entrevista;

5º Havendo empate, proceder-se-á à análise de nota obtida na Etapa de Pré-Seleção (Exame da FUVEST), persistindo os empates, a definição se fará através do melhor desempenho acadêmico nas IES (Instituição de Ensino Superior) de origem. Conforme art. 78, º § 2º, do Regimento Geral – Em caso de empate entre candidatos à transferência, no exame de seleção, o aluno da USP terá preferência sobre os de outras instituições de ensino superior. (alterado pela Resolução 4859/2001). Após a aprovação, o interessado deverá apresentar programas das disciplinas cursadas e aprovadas. Informações adicionais podem ser obtidas no Serviço de Graduação do IOUSP.

6º O(s) candidato(s) classificado(s) poderá(ao) efetuar(em) a matrícula para o 2º semestre de 2018 ou 1º semestre de 2019.

PROGRAMAS:

2100101 / Sistema Oceano I: Histórico do desenvolvimento da ciência oceanográfica. Conceitos básicos sobre Oceanografia Geológica. Projeções cartográficas. Sistemas de posicionamento. Cartas náuticas, batimetria e topografia dos fundos marinhos. Evolução geoquímica dos oceanos. Origem da água do mar conceitos básicos de Oceanografia química. Composição e propriedades químicas da água do mar. Poluição marinha.

2100102 / Sistema Oceano II: Interação oceano-atmosfera. Propriedades físicas da água do mar. Transmissão da luz, densidade e propagação do som. Energia solar e fluxos de calor entre atmosfera e oceano. Padrões climáticos no oceano. Eventos interanuais: El niño. Noções sobre circulação nos oceanos. O efeito de Coriolis. Circulação gerada pelo vento. Massas de água e circulação Termohalina. Circulação dos oceanos Atlântico, Pacífico, Índico, Austral. Introdução às ondas e marés. Características de uma onda. Ondas de gravidade forçadas pelo vento.

Tsunamis. Onda de gravidade interna. Ondas de Kelvin. Marés. Ecossistema marinho. Natureza e distribuição global de organismos marinhos. Cadeia trófica e biodiversidade. Ecossistema marinho baseado na produção de fitoplâncton. Ecossistema bêntico sobre plataforma continental. Ecossistema de recifes de corais da região tropical. Ecossistemas de costão rochoso, estuarino e manguezais. Biogeografia. Exploração de recursos marinhos renováveis. Histórico de exploração de recursos marinhos pesqueiros. Produção de recursos pesqueiros no mundo. Atividade pesqueira moderna. Avaliação de estoques. Maricultura. Utilização racional de recursos marinhos. Novos conceitos de direito do mar.

INSTITUTO DE QUÍMICA DE SÃO CARLOS

**Despacho do Diretor, de 22-3-2018**

Proc. 2017.1.571.75.8; Recursos do Orçamento do Instituto de Química de São Carlos, ratificando o Ato Declaratório de Inexigibilidade de Licitação de acordo com o Artigo 25, Inciso I da Lei Federal no. 8666/93, e alterações posteriores, com base na Portaria GR-6.561, de 16-06-2014 e GR-6.685, de 16/10/2015.

Unidade Interessada: Instituto de Química de São Carlos

Contratada: F. R. M. Comércio e Servicos Ltda. - ME

Valor: R\$ 4.200,00

**Resumo de Alteração de Contrato**

Processo: 2015.1.29.75.7

Contratante: Instituto de Química de São Carlos.

Contrato: IQSC-06/2015

Alteração: Terceiro Termo Aditivo

Contratada: Basic Elevadores Ltda.

Objeto do Aditamento: Prorrogar o prazo de vigência contratual

por mais 12 (doze) meses, a contar de 01-04-2018.

Data da assinatura da alteração: 09-03-2018.

Universidade Estadual de Campinas

REITORIA

Portaria GR-22, de 21-3-2018

*Designa Grupo de Trabalho para rever o Programa de Gestão de Desempenho e estabelecer procedimentos para implantação da Carreira Papepe*

O Reitor da Universidade Estadual de Campinas baixa a seguinte Portaria:

Artigo 1º - Cria Grupo de Trabalho para rever a Deliberação CAD-A-01/2017, que dispõe sobre a Carreira PAEPF, e a Deliberação CAD-A-03/2017, que dispõe sobre o Programa de Gestão de Desempenho dos Profissionais de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão, e estabelecer os procedimentos para a efetiva implantação.

Parágrafo único - O GT-Carreira a que se refere o caput deste artigo será composto por duas comissões internas:

I. Comissão executiva, com a finalidade de analisar os documentos pertinentes e organizar as discussões internas do GT-carreira e a agenda de discussões e de encaminhamentos;

II. Comissão consultiva, com a finalidade de proceder a pré-análise da proposta antes do seu encaminhamento para parecer da CIDF e deliberação da CAD.

Artigo 2º - Ficam designados os seguintes membros para a Comissão Executiva, sob a coordenação do primeiro:

Profa. Dra. Marisa Beppu–Pró-Reitora de Desenvolvimento Universitário

Gilmar Dias da Silva – Coordenador Geral de Recursos Humanos

Prof. Dr. Pascoal José Giglio Pagliuso - Diretor do IFGW

Prof. Dr. Álvaro de Oliveira D’Antona - Diretor da FCA

Ronaldo Ferreira dos Santos – HC

Monica Rovigati – Educorp

Joaquim Antonio Graciano - HC

André Luis Camargo – IQ

Luciana Gouveia Galuchino – IA

Artigo 3º - Ficam designados como membros da Comissão Consultiva:

I. Todos os membros da comissão executiva;

II. Representantes dos servidores da Carreira PAEPF:

Adriana Missae Momma – Dedic

Aguinaldo Rodrigues Dias - FEM

Ana Lucia dos S. Coutinho - COCEN

André Luis Cardoso – PFL

Bruno Gomes Ximenes – IB

Carlos Henrique Gomes de Oliveira – HC

Carlos Henrique Itami – FEEC

Caroline Canzian – FOP

Cecília Regina Gonzaga Fratzatto – HC

Claudia Marques Rodrigues – DAC

Claudia Martelli – IQ

Cláudio Servato – CEMEIQ

Danilo Jorge Zanneti – DGA

Elias Drummond – IC

Eloisa Caldeira Durães - CGU

Emerson Teodorico Lopes – FEF

Erica Martini Tonetto – IG

Fernando Moreno - CCUEC

Guilherme Gonçalves Capovilla – FEnf

Hosana de Barros – Prefeitura

Ione Pereira de Souza – COTUCA

Janaína Andiaara dos Santos – SJARQ

Jessé Targino da Silva – GGBS

João Raimundo Mendonça de Souza - FE

José Wagner Rodrigues – IE

Juliana Fachini – IFGW

Luciana Castilho Figueiredo - HC

Luciana Martins de G. Brito – IMECC

Lucimara Trevisan – FCA

Luiz Fernando Monacci – CECOM

Marcelo Luís da Silva – FEA

Marcos Antonio Rocha – CEB

Marcos Luders – PREAC

Marcos Vinícius Ramos Estevom – FEQ

Maria Cimélia Garcia - IFCH

Raquel Araujo dos Santos Berti – CAISM

Renan Vinicius Meyer – COTIL

Ricardo Marques Lourenço – FEC

Roseli da Silva Lopes - IEL

Rubem Barreto Junior – CEMEIQ

Rute Siqueira Alves – Secretaria de Vivência

Salete Gabi Chiulle Dias – FCM

Silviane Duarte Rodrigues – DGRH

Thiago Fernandes Vilas Boas – FCF

Thiago Pinheiro Rosa– FT

Valeria dos Santos Gouveia Martins – SBU

Artigo 4º - A proposta elaborada por esta Comissão será divulgada no site da PRDU (www.prdu.unicamp.br) antes de submetê-la à análise da CIDF e da CAD.

Artigo 5º - O Grupo de Trabalho deve concluir os trabalhos até 31/05/2018.

Artigo 6º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em particular as Portarias GR-027/14 e GR-026/14.